

СОГЛАШЕНИЕ № РЦ - 4

между Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ресурсный добровольческий центр» и Муниципальным бюджетным учреждением «Районный центр культуры и молодежных инициатив» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о развитии добровольчества (волонтерства) на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

г. Гатчина

« 19 » ноября 2020 года

ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр», в лице руководителя – Васильевой Прасковьи Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Сторона 1, и Муниципальное бюджетное учреждение «Районный центр культуры и молодежных инициатив» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, выполняющее функции муниципальных ресурсного центра добровольчества на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, в лице Шевченко Виктории Геннадьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Сторона 2, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Закон № 135-ФЗ), заключили настоящее Соглашение (далее именуемое – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено с целью определения направлений и форм взаимодействия Сторон относительно предмета настоящего Соглашения, осуществления совместных действий, направленных на создание эффективной инфраструктуры поддержки добровольчества в Ломоносовском муниципальном районе Ленинградской области, а также системы ее постоянного сопровождения.

1.2. Используемые в настоящем Соглашении, а также используемые в дальнейших отношениях Сторон термины, определения и сокращения имеют следующее значение:

добровольцы (волонтеры) - физические лица, осуществляющие добровольческую деятельность в указанных выше целях или в иных общественно полезных целях;

организаторы добровольческой деятельности - некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе волонтеров к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляют руководство этой деятельностью;

добровольческая (волонтерская) организация - некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных

выше, привлекает на постоянной или временной основе волонтеров к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляет руководство их деятельностью;

ресурсный центр добровольчества — профессиональная организация, осуществляющая комплекс организационных, консультационных, методических услуг организациям и гражданам в сфере добровольческой деятельности в соответствии с задачами социально-экономического развития субъекта и с целью повышения общественно полезной занятости населения и эффективного использования добровольческих ресурсов.

2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения являются взаимоотношения Сторон, направленные на установление сотрудничества по следующим вопросам о взаимодействии по развитию добровольчества (волонтерства) на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, а именно:

2.1.1. реализация Дорожной карты программы «Ресурсные центры добровольчества», в соответствии с Приложением 1, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.1.2. проведение исследований, мониторингов, разработка аналитических материалов с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества;

2.1.3. повышение компетенций участников волонтерского движения, в том числе сотрудников органов власти и государственных учреждений, НКО и коммерческих организаций;

2.1.4. организация взаимодействия между волонтерами, организациями, представителями органов власти, НКО, СМИ, бизнесом, местными сообществами;

2.1.5. предоставление информационной поддержки волонтерским объединениям, добровольческим проектам в рамках своей компетенции: предоставление методических пособий, обучающих семинаров, публикаций на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях;

2.1.6. информационная поддержка деятельности волонтерских организаций и их проектов;

2.1.7. популяризация добровольческого движения, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую деятельность;

2.1.8. представление интересов волонтерских организаций и волонтеров на различных площадках: общественных советах, комиссиях, в органах государственной власти и иных структурах;

2.1.9. внедрение региональных проектов и программ в муниципальную повестку.

2.2. Взаимодействие Сторон по направлениям, не указанным в тексте настоящего Соглашения напрямую, но вытекающим по сути из настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с Уставными документами Сторон, действующим законодательством Российской Федерации и идеей добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Функции и формы взаимодействия

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения Сторона 1 выполняет следующие функции:

3.1.1. обеспечивает обучение волонтеров, руководителей и специалистов волонтерских организаций, сотрудников органов государственной власти (местного самоуправления) и подведомственных учреждений: проводит стратегические сессии, разрабатывает обучающие программы, проводит очные и заочные образовательные мероприятия, консультирует по внедрению лучших практик, передает для использования материалы методического, образовательного, презентационного характера;

3.1.2. обеспечивает внедрение федеральных и региональных программ через муниципальный ресурсный центр добровольчества: распространяет информацию о действующих федеральных и региональных программах, способствует внедрению мер нематериального поощрения добровольцев, координирует внедрение единой информационной системы «Добровольцы России» в муниципальном районе, координирует работу по поддержке проектов-участников Всероссийского конкурса «Доброволец России»;

3.1.3. осуществляет координацию и содействие в работе муниципального ресурсного центра добровольчества: оказывает поддержку при взаимодействии с муниципальными, региональными и федеральными органами власти, оказывает помощь в привлечении партнеров, содействует внедрению брендированной продукции ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр», оказывает информационное сопровождение деятельности в рамках своей компетенции;

3.1.4. осуществляет создание методической и аналитической базы: производит анализ деятельности муниципального ресурсного центра добровольчества и выявляет эффективные практики, производит анализ и выявление проблемных зон в работе муниципального ресурсного центра добровольчества, составляет рекомендации по преодолению проблем в работе муниципального ресурсного центра добровольчества.

3.1.5. размещает на своем официальном сайте и социальных сетях символику и ссылку на официальный сайт Стороны 2, а также освещает деятельность Стороны 2 на вышеуказанных площадках;

3.1.6. определяет лицо, ответственное за осуществление взаимодействия со Стороной 2.

3.1.7. осуществляет помощь в реализации в регионе программы Ассоциации волонтерских центров и партнерских организаций: «Ресурсные центры добровольчества»; «Академия АВЦ»; «Волонтеры мира»; «Молоды душой»; «Ты решаешь»; «Доверяй, играя»; Всероссийский конкурс «Доброволец России»; Единая информационная система «Добровольцы России»; «Волонтеры культуры», а также иных федеральных и региональных программ;

3.1.8. проводит обучающие семинары для руководителей, сотрудников муниципального районного центра и добровольцев (волонтеров) района на территории муниципального районного центра, в том числе обучающие семинары по «социальному проектированию»;

3.1.9. рассмотрение заявок на участие в мероприятиях ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр», проходящих на конкурсной основе, в приоритетном порядке;

3.1.10. Осуществление методической помощи при подаче районными добровольцами (волонтерами) заявок на региональные и федеральные гранты;

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения Сторона 2 выполняет следующие функции:

3.2.1. создает условия для всестороннего развития добровольчества (волонтерства) на территории муниципального района Ленинградской области;

3.2.2. определяет лицо, ответственное за осуществление взаимодействия с ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр»;

3.2.3. проводит мероприятия, направленные на популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности;

3.2.4. внедряет систему мер нематериального поощрения добровольцев;

3.2.5. размещает на своем официальном сайте и социальных сетях символику и ссылку на официальный сайт ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр», а также освещает деятельность Стороны 1 на вышеуказанных площадках;

3.2.6. оказывает поддержку деятельности волонтерским организациям муниципального района Ленинградской области: организационную, административную, в предоставлении помещения, методическую;

3.2.7. осуществляет системный учет добровольцев (волонтеров), уровня их компетенций, опыта, проектов и практик, в том числе в ЕИС «Добровольцы России»;

3.2.8. содействует органам местного самоуправления во взаимодействии с добровольческими (волонтерскими) организациями, находящимися на территории муниципального района Ленинградской области;

3.2.9. способствует внедрению ЕИС «Добровольцы России» в муниципальном районе;

3.2.10. ведет работу по поддержке проектов-участников конкурса «Доброволец России»;

3.2.11. принимает участие в деятельности ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр»;

3.2.12. проводит обучающие семинары по теме: «Социальное проектирование» для сторонних организаций, по согласованию с ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр».

3.2.13. предоставляет ГБУ ЛО «Ресурсный добровольческий центр» отчетность и аналитические материалы о развитии добровольчества в муниципальном районе Ленинградской области за квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (Приложение 2).

4. Форс-мажор

4.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны освобождаются от выполнения условий настоящего Соглашения.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, военные действия, решения государственных органов и другое, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на порядок осуществления сотрудничества по настоящему Соглашению. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая Сторона уведомляет другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

4.2. Если невозможность выполнения условий настоящего Соглашения будет продолжаться свыше трех месяцев, Стороны проводят трехсторонние консультации и переговоры о принятии необходимых мер по возможности дальнейшего осуществления сотрудничества по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, действует в течение двух лет и продлевается на последующие пятилетние периоды, если ни одна из Сторон не позднее трех месяцев до истечения соответствующего периода не уведомит в письменной форме другую Сторону о своем намерении прекратить его действия.

5.2. Стороны обязуются действовать в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также в соответствии с Приложением 1 к настоящему Соглашению.

5.3. В случае если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выступила с предложением расторгнуть Соглашение, Соглашение считается заключенным на неопределенный срок.

5.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по основаниям и в порядке, предусмотренном Соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения уполномоченными представителями Сторон.

5.6. Стороны признают, что перечисленные в настоящем Соглашении договоренности могут быть дополнены и изменены по письменному соглашению Сторон.

5.7. Возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения разногласия Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

5.8. Стороны соглашаются с тем, что вся информация, передаваемая и получаемая ими в процессе исполнения настоящего Соглашения, является конфиденциальной и не подлежит передаче или иному раскрытию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

5.9. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты: Сторона 1: dobrovolec47@gmail.com Сторона 2: rckimi@mail.ru.

5.10. В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другим Сторонам.

5.11. Все споры, возникающие при исполнении Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.12. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – тридцать дней с даты поступления претензии.

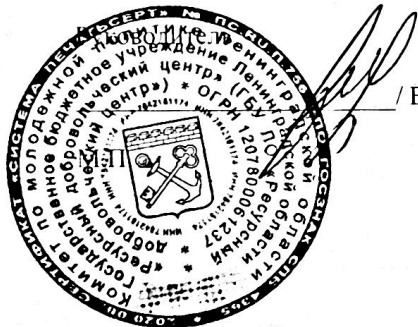
5.13. В целях реализации Соглашения, по письменному соглашению сторон могут быть использованы другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации, формы взаимодействия по вопросам, указанным в предмете Соглашения.

5.14. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон

Сторона 1:

ГБУ ЛО «РЕСУРСНЫЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ИНН 7842181174, КПП 784201001
Юридический адрес:
Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3
Фактический адрес:
Ленинградская область, г. Гатчина,
ул. Рошинская, д. 2В
ОГРН 1207800061237 ОКПО 44246392
р/сч 40601810900001000022
БИК 044106001
УФК по Ленинградской области
(ГБУ ЛО «РЕСУРСНЫЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ ЦЕНТР») ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ
г. Санкт-Петербург



/ Васильева П.С./

Сторона 2:

Муниципальное бюджетное учреждение
«Районный центр культуры и молодежных
инициатив»
ИНН 4725002980 КПП 472501001
Юридический адрес/Фактический адрес:
188531, Ленинградская область,
Ломоносовский р-н, пгт. Большая Ижора,
Приморское шоссе, дом 15
ОГРН 1174704000349 ОКПО 06286316
л/с 20391612010 р/с 40204810700000002107 в
УФК по Ленинградской области (Комитет
финансов администрации Ломоносовского
муниципального района) Отделение
Ленинградское, г. Санкт-Петербург БИК
044106001

Руководитель

/ Шевченко В.Г./

М.П.

